



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului intern pentru acordarea voucherelor de vacanță

Consiliul Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov ;

Având în vedere :

- *expunerea de motive a domnului Cimpoeru Vasile – primarul orașului Bragadiru, județul Ilfov ;*
- *raportul de specialitate al Compartimentului Juridic și Resurse Umane din cadrul DAS Bragadiru ;*
- *raportul de specialitate al Compartimentului Financiar, Contabilitate, Salarizare și Administrativ din cadrul DAS Bragadiru ;*
- *raportul Comisiei de specialitate juridical și de disciplină din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov ;*
- *raportul comisiei de specialitate pentru agricultură, activități economico-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism din cadrul Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov ;*

În conformitate cu prevederile :

- *art. 36 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal – bugetare, modificarea și completarea unor acte și prorogarea unor termene ;*
- *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță ;*
- *art. 3 și art. 5 din Hotărârea de Guvern nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță ;*
- *Legii – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare ;*
- *Hotărârea Consiliului Local nr. 96/25.04.2019 privind aprobarea bugetului general consolidat al orașului Bragadiru, județul Ilfov pe anul 2019 ;*

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (4) lit.a), alin. (9) și art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1 *Se aprobă Regulamentul intern pentru acordarea voucherelor de vacanță pentru angajații din cadrul DAS Bragadiru, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre .*

Art. 2 *Primarul orașului Bragadiru și Direcția de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, prin serviciul de specialitate, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.*

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
COADA DANIEL



ORAȘUL BRAGADIRU, JUDEȚUL ILFOV
NR. 109/13.05.2019

Contrasemnat,
Secretar,
IONIȚĂ VERONICA



Anexa la HCL nr. 109 /13.05.2019

REGULAMENT INTERN

pentru acordarea voucherelor de vacanță

Temei legal :

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță ;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță ;
- art. 3 și art. 5 din Hotărârea de Guvern nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, actualizată ;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 96/25.04.2019 privind aprobarea bugetului local general consolidat al orașului Bragadiru, județul Ilfov, pe anul 2019 ;

Generalități :

Art. 1 (1) În scopul recuperării capacității de muncă, a întreținerii capacității de muncă și a motivării personalului – funcționari publici și personal contractual – din cadrul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, angajatorul acordă acestora vouchere de vacanță, în valoare de 1.450 lei pentru un salariat, în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare. Acestea se acordă pe suport de hârtie.

(2) Voucherele de vacanță acordate în anul 2019, au o valoare nominală de 50 lei și o perioadă de valabilitate de un an, de la data emiterii pe suport de hârtie, conform prevederilor legale.

Art. 2 (1) Numărul voucherelor de vacanță pentru personalul din cadrul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, care beneficiază de program parțial de lucru se acordă proporțional cu timpul efectiv lucrat, raportat la numărul maxim de vouchere stabilite pentru programul normal de lucru ;

(2) În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacanță se acordă de către angajatorul unde personalul în cauză își are funcția de bază, potrivit legii ;

(3) Voucherele de vacanță se acordă personalului din cadrul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, Județul Ilfov, care în perioada de referință, prevăzută în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 cu modificările și completările ulterioare, beneficiază de concediu de odihnă, concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav considerate perioade de activitate



ROMANIA
JUDEȚUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL ORAȘ BRAGADIRU
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



prestată conform Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În cazurile în care personalul din cadrul Direcției de Asistență Socială, Bragadiru, Județul Ilfov, au fost prezenți parțial la locul de muncă în perioada 1 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2019, din diferite motive (angajare în cursul perioadei, reîntoarcere din concedii, suspendare, etc.), voucherele de vacanță se vor acorda după următorul mod de calcul : 29 (numărul maxim de vouchere) se înmulțește cu raportul dintre numărul de zile de activitate prestată în perioada 1 ianuarie 2019 - 31 decembrie 2019 /356 (numărul de zile lucrătoare în perioada 1 ianuarie 2019-31 decembrie 2019).

(5) Voucherul de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese și numite.

Art. 3 Stabilirea numărului de vouchere de vacanță la care are dreptul salariatul, se realizează prin rotunjirea la cel mai apropiat număr.

Art. 4 (1) Salariații care primesc vouchere de vacanță nominale sunt singurele persoane îndreptățite să utilizeze tichetele de vacanță în perioada menționată pe acestea și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contract care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament, balnear, agrement conform art. 23 din HG nr. 212/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță.

(2) Se interzice salariaților, beneficiari de vouchere de vacanță, următoarele :

- a) utilizarea tichetelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus ;
- b) primirea unui rest de bani la tichetul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță ;
- c) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și / sau al altor bunuri și /sau servicii.

Art. 5 Salariatul are obligația să restituie angajatorului voucherelor de vacanță pe suport hârtie acordate și neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale, după cum urmează :

- a) la sfârșitul perioadei de valabilitate
- b) la data încetării raporturilor de muncă

Modul de acordare :

Art. 6 Sumele aferente voucherelor de vacanță sunt prevăzute, în bugetul aprobat pentru anul 2019 prin HCL nr. 96/25.04.2019 privind aprobarea bugetului local general consolidat al orașului Bragadiru, județul Ilfov pe anul 2019.

Art. 7 Contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță se întocmește cu respectarea prevederilor art. 4 din HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, actualizată. Contractul cuprinde atât contravaloarea nominală



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL ORAȘ BRAGADIRU
DIRECȚIA DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ



a voucherelor de vacanță cât și costul imprimatului reprezentând voucher de vacanță. Contractul se semnează de către persoanele autorizate a semna angajamentele legale în instituție și se supune obligatoriu vizei de control financiar preventiv propriu înainte de a fi aprobat de conducătorul instituției.

Art. 8 Compartimentul Juridic și Resurse Umane după parcurgerea etapei de contractare, întocmește două tabele nominale care să cuprindă : nume prenume beneficiar, cod numeric personal și semnătura beneficiarului, din care un exemplar împreună cu nota de comandă merge la Compartimentul Financiar, Contabilitate, Salarizare și Administrativ pentru a fi distribuite salariaților beneficiari de vouchere de vacanță pe baza cărții de identitate.

Evidența și plata voucherelor de vacanță

Art. 9 Evidența formularelor cu regim special se asigură în cadrul Compartimentului Financiar, Contabilitate, Salarizare și Administrativ, de persoana desemnată cu gestiunea acestor formulare și evidența contabilă a tipizatelor se asigură în cadrul Compartimentului Financiar, Contabilitate, Salarizare și Administrativ. Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind emiterea, achiziționarea și utilizarea tichetelor de vacanță se face cu respectarea prevederilor Legii contabilității nr. 82/1991, republicată și a reglementărilor contabile aplicabile. Evidența mișcării voucherelor de vacanță pe suport de hârtie se ține la valoarea nominală imprimată pe acestea. Gestionarea voucherelor de vacanță pe suport de hârtie se efectuează de persoane împuternicite în scris prin dispoziția conducătorului instituției.

Art. 10 Plățile reprezentând voucherele de vacanță se efectuează la propunerea compartimentelor de specialitate, cu respectarea fazelor cheltuielilor bugetare, astfel :

- Compartimentul Juridic și Resurse Umane pentru sumele reprezentând valoarea voucherelor pe care le înaintează la plată Compartimentului Financiar, Contabilitate, Salarizare și Administrativ.

Documentele vor fi întocmite, semnate, vizate și aprobate în conformitate cu prevederile OMFP nr. 1792/2002, cu modificările și completările ulterioare .

Alte prevederi

Art. 11 În cadrul instituției se stabilește o dată de acordare a voucherelor de vacanță care va fi comunicată salariaților. Voucherele de vacanță pe suport de hârtie nu pot fi distribuite angajaților din instituție, de către Compartimentul Financiar, Contabilitate, Salarizare și Administrativ, dacă până la data stabilită pentru distribuire nu s-a achitat integral contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță pe suport de hârtie achiziționate, inclusiv costul imprimatelor reprezentând vouchere de vacanță pe suport de hârtie.



ROMÂNIA
JUDETUL ILFOV
CONSILIUL LOCAL ORAS BRAGADIRU
DIRECTIA DE ASISTENTA SOCIALA



Beneficiarii utilizează voucherele de vacanță pe baza actului de identitate numai pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate.

Angajații care beneficiază de voucher de vacanță au obligația să nu înstrăineze voucherul către alte persoane.

La sfârșitul perioadei de valabilitate, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de muncă, beneficiarul are obligația de a restitui angajatorului voucherele de vacanță pe suport de hârtie, acordate pentru anul în curs și neutilizate sau necuvenite, potrivit prevederilor legale,

Art. 12 Prezentul Regulament se aduce la cunoștința salariaților prin comunicarea Hotărârii Consiliului Local al Orașului Bragadiru, de aprobare a acestuia, către serviciile/ compartimentele din care fac parte, precum și prin postare pe pagina web a instituției.

PREȘEDINTE DE SEDINȚĂ,





EXPUNERE DE MOTIVE

Având în vedere raportul de specialitate al Compartimentului Juridic și Resurse Umane, precum și raportul de specialitate al Compartimentului Financiar Contabilitate, Salarizare și Administrativ din cadrul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, județul Ilfov;

În conformitate cu prevederile:

- *art. 36 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;*
- *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;*
- *art. 3 și art. 5 din Hotărârea de Guvern nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, actualizată;*
- *Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotărârea Consiliului Local nr. 96/25.04.2019 privind aprobarea bugetului general consolidat al orașului Bragadiru, județul Ilfov, pe anul 2019;*

propun Consiliului Local al orașului Bragadiru, județul Ilfov adoptarea unei hotărâri pentru aprobarea Regulamentului Intern privind acordarea voucherelor de vacanță pentru angajații din cadrul Direcției de Asistență Socială Bragadiru, județul Ilfov, în forma prezentată în anexa la prezentul proiect de hotărâre.

**PRIMAR
CIMPOERU VASILE**





Compartiment Juridic și Resurse Umane

RAPORT

Având în vedere prevederile:

- *Art. 36 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal – bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene;*
- *Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;*
- *Art. 3 și art. 5 din Hotărârea de Guvern nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, actualizată;*
- *Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Hotărârea Consiliului Local nr. 96/25.04.2019 privind aprobarea bugetului general consolidat al Orașului Bragadiru, Județul Ilfov, pe anul 2019;*

În conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consider necesar adoptarea unei hotărâri de către Consiliul local al Orașului Bragadiru, Județul Ilfov, pentru aprobarea Regulamentului Intern privind acordarea voucherelor de vacanță.

**Consilier,
Ionescu Maria**



Compartiment Financiar, Contabilitate, Salarizare și Administrativ

RAPORT

Cunoscând prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, precum și cele ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, art. 3 și art. 5 din Hotărârea de Guvern nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, actualizată, Legea – cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea Consiliului Local nr. 96/25.04/2019 privind aprobarea bugetului local general consolidat al Orașului Bragadiru, Județul Ilfov, pe anul 2019 din care rezultă că au fost bugetate sumele necesare acordării acestora, apreciem că există atât sursă de finanțare, precum și baza legală de acordare.

Astfel, ținând cont de cele expuse, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, apreciez ca fiind necesar adoptarea unei hotărâri, de către Consiliul Local al orașului Bragadiru, Județul Ilfov pentru aprobarea Regulamentului Intern privind acordarea voucherelor de vacanță în anul 2019, în forma prezentată în anexă.

*Consilier,
Niculae Elena Claudia*